

<

ProcurementContractEdit WhatsApp Cambiar Cuenta Instagram: Per...

secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.8825681&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO...

General Information

Contract Execution

servicios superior a 1 mes

IBC Validation:

*The managers are accountable for checking all the data in the spreadsheet(s) before approving the payment

*Click on VALIDATE to bring data from SECOPI - Ministry of Health and Social Protection

State Approved

Original Reception Date 16/02/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Payment Estimated Date 4/03/2026 12:00 PM

Value To Pay Mar 2026 Time: 12:00 PM

Budget Item

Reception Plan(s)

Real Payment Date

Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa	Su
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

5:24:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Description	Filename
No items found...	

Total Contract Value: 44.000.000,00 COP

Advanced Payment Value: 0,00 COP 0%

Delivered Value: 9.600.800,00 COP 21,82%

Invoice Value: 1.600.000,00 COP 3,64%

15°C Nublado

2:46 p. m. 20/04/2026

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD – APROBACIÓN DE PAGOS EN SECOP Y ACTUALIZACIÓN PRESUPUESTAL

En cumplimiento de las actividades de apoyo a la Coordinación de Inversión Local, el día 20 de abril de 2026, como actividad principal de la jornada, se realizó la aprobación de pagos de los contratistas de persona natural del área de Planeación – Inversión Local en la plataforma SECOP, garantizando el cumplimiento de los requisitos establecidos para cada proceso contractual.

Posteriormente, y de acuerdo con lo solicitado mediante correos electrónicos el día 17 de abril de 2026, se llevó a cabo la revisión de los soportes de pago remitidos por el área de Presupuesto, validando la correspondencia de la información con cada contrato y asegurando la correcta aplicación de los pagos realizados.

Esta gestión permitió actualizar la información relacionada con la ejecución presupuestal de los contratos, reflejando de manera adecuada los porcentajes de avance en la matriz de control y garantizando la consistencia de los registros.

La actividad contribuye al fortalecimiento del control financiero y seguimiento contractual, asegurando la adecuada articulación entre las áreas involucradas y el cumplimiento de los procesos establecidos.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.